

Solicitud de Servicios

Código de lead	PPLS-070823-099
Consecutivo de Concurso	2023-012-PROMTUR
Fecha de Publicación	Lunes, 7 de agosto de 2023
Fecha Límite de respuesta	Viernes, 11 de agosto de 2023
Fecha de decisión	Lunes, 14 de Agosto de 2023
Tipo de lead	Dirigido a DMC
Idioma de propuesta	Español
Objeto	Contratación de proveedor para la organización, coordinación logística, desarrollo y adquisición de boletos aéreos productos y servicios de traslado terrestre, hospedaje, alimentación, experiencias turísticas y eventos de relacionamiento con proveedores locales durante Panama Association Workshop 2023 ICCA a realizarse del 8 al 12 de octubre de 2023.

Información de Contacto – PROMTUR PANAMA

Nombre y Apellido	Angela Gamba Anna Alfano	Email	agamba@visitpanama.com alfano@visitpanama.com
Posición	Coordinadora de Servicios Coordinadora de Ventas MICE	Número telefónico	202-8400

Contacto Principal

Nombre y Apellido	PROMTUR Panamá	Email	
Organización	Departamento de Desarrollo de Negocios PROMTUR Panamá	Número telefónico	N/A
Posición			
Método preferido de contacto	N/A		
Dirección	N/A		

Información del RFP

Nombre del grupo/evento	Panama Association Workshop 2023 ICCA
Cantidad de participantes	22 (15 representantes de asociaciones internacionales, 2 miembros ICCA LATAM, 5 speaker internacionales)
Comisión	No
Fechas del evento:	8 al 12 de octubre de 2023
Fechas flexibles	N/A
Detalles generales	El Panama Association Workshop 2023 ICCA será el primer evento de este tipo en America Latina y el caribe y reunirá a un grupo seleccionado de asociaciones internacionales con miras abiertas a la región (diseñadas para Panamá) y también con la determinación de desarrollar su presencia en América Latina, convirtiéndose en afiliados potenciales del Hub de Asociaciones de Panamá.

Descripción del RFP

Solicitud:

Cubrir y brindar los productos y servicios relacionados al Panama Association Workshop 2023 ICCA

Presupuesto máximo para toda la actividad: USD \$115,000.00 (impuestos y servicios incluidos)

1. Se requiere el apoyo, asesoramiento logístico, coordinación y organización de todos los servicios del Panama Association Workshop 2023 ICCA

2. Se requiere que el DMC cubra los gastos de boletos aéreos, hospedaje, alimentación y servicios generales solicitados.
3. El DMC requiere cotizar y cubrir los demás servicios expuestos en esta solicitud, los cuales incluyen en general: boletos aéreos, traslados, experiencias turísticas, entretenimiento, decoración y extras en cada actividad de todo el programa, mobiliario y equipo audiovisual extra de ser requerido.
4. El presupuesto máximo para toda la actividad incluye los montos en el presupuesto con fee de administrativo/coordiación y el costo máximo de los servicios a cotizar.

Fecha	Hora	Tipo de Actividad	MONTAJE	Cantidad Pax	Observaciones
GENER ALES		Boletos aéreos	N/A	22	Montos estimados para la compra de boletos EU, Europa y Latam
		Traslados de los buyers internacionales		22	Incluir botellas de agua brandeadas
		Regalos de bienvenida		22	PROMTUR proporcionará los regalos
		Hospedaje buyers (4 noches X 22 pax)		88	Hotel Sede, Riu Plaza Panamá, se negociará tarifa.
		Fotógrafo y Videografo		2	40 horas de fotógrafo y 40 horas de videografo

8 de Octubre	PD	Voucher para redimir almuerzo		22	\$35.00 por persona según manifiesto
	PD	Voucher para redimir cena		22	\$35.00 por persona según manifiesto

Fecha	Hora	Tipo de Actividad	MONTAJE	Cantidad Pax	Observaciones
9 de octubre		Traslado de Hotel Sede RIU al Hotel JW Marriott		22	Incluir botellas de agua brandeadas
	8:00 a.m. a 9:00 a.m.	First Impression Breakfast	11 mesas Cocteleras, 11 centro de mesa pequeños, música ambiente lounge + Estaciones en vivo	28	Estaciones en vivo, con estación de jugos y bebidas, estación de café y té.
	9:00 a.m. a 9:40 a.m.	Opening Keynote	Tipo escuela, media luna con AV y pantalla	38	Estación de café y té permanente, coffee break a.m.
	10:00 a.m. a 12:30 a.m.	Business Workshop Parte 1	Tipo Escuela con espacio en el centro / Full AV	38	Estación de café y té permanente, coffee break a.m.
	12:30 - 2:00 p.m.	Experiencia Culinaria	Temática Afroantillano, baile congos	38	Experiencia culinaria con chef, para experiencia del almuerzo con los invitados. Taller de Ceviche, que vaya alineado al tema afroantillano. Open bar y recibimiento con bebidas en cocos
			Música en Vivo y decoración		
	2:00 p.m. a 2:30 p.m.	Traslado Panama Convention Center		23	Incluir botellas de agua brandeadas
	2:30 p.m. a 3:45 p.m.	Site Inspection PCC		23	Incluir botellas de agua brandeadas
	3:45 p.m. a 4:15 p.m.	Traslado al Hotel Riu		23	Incluir botellas de agua brandeadas
	7:00 - 10:00 p.m.	Paseo por la Bahía		46	Menú buffet variado y open bar
Música en vivo			Violinista ó Saxofonista + DJ		

Fecha	Hora	Tipo de Actividad	MONTAJE	Cantidad Pax	Observaciones
10 de octubre	8:00 a.m. a 10:00 a.m.	Desayuno en hotel RIU	Meditación guiada, musicoterapia y aromaterapia	26	Coach de meditación guiada, incluir aromaterapia, musicoterapia. Incluir mats y kits pequeños de aromaterapia
			Healthy Breakfast		Desayuno saludable que vaya alineado a la actividad
	10:45 a.m. a 11:45 a.m.	Business Workshop 2	Tipo Escuela con espacio en el centro / Full AV	38	Estación de café y té permanente, coffee break a.m.
	12:00 p.m. a 1:30 p.m.	Almuerzo temático	Estaciones Panameñas, Presentación cultural polleras de gala	38	Estaciones panameñas variadas con open bar y representación cultural panameña (pollera de gala)
	1:30 p.m. a 2:00 p.m.	Traslado al Canal de Panamá		23	Incluir botellas de agua brandeadas
	2:00 p.m. a 3:30 p.m.	Visita a Centro de Visitantes de Miraflores y IMAX Panama Canal	Experiencia VIP		Tour guiado VIP, en la película IMAX incluir palomitas y bebidas
	3:30 p.m. a 4:00 p.m.	Traslado Hotel Riu			Incluir botellas de agua brandeadas
	5:00 p.m. a 9:00 p.m.	Traslado a Casco Viejo	Walking Tour Interactivo, degustación Rana Dorada, Cata de Ron en Pedro Mandinga, Degustación Chocolate NOME	26	Walking Tour Interactivo, degustación Rana Dorada, Cata de Ron en Pedro Mandinga, Degustación Chocolate NOME
		Cena	Cena + Rooftop	46	Menú de 3 tiempos y open bar
		Música en Vivo			
Rooftop		Open bar	2 horas de open bar, área reservada.		
	Show de Salsa	Un show de salsa interactivo			

Fecha	Hora	Tipo de Actividad	MONTAJE	Cantidad Pax	Observaciones
11 de octubre		Traslado de Hotel Sede RIU al Hotel Marriott		22	Incluir botellas de agua brandeadas
	8:00 a.m. a 9:00 a.m.	Networking Breakfast	Set up, sentados y música lounge	28	Desayuno servido
	9:30 a.m. a 12:30 a.m.	Association Hubs Forum	AV, escenario, 180° classroom style - Decoración	80	Estación de café y té permanente, coffee break a.m.
			Coffe Break y boquitas	80	
	12:30 a 1:00 p.m.	Traslado a Ciudad del Saber		23	Incluir botellas de agua brandeadas
	1:00 a 3:00 p.m.	Networking Lunch - Ciudad del Saber	BBQ y Picnic Style	65	Almuerzo estilo bbq variado. Setting estilo picnic, al aire libre en Ciudad del Saber, bebidas surtidas.
			Mobiliario, decoración, set up		
	3:00 p.m. a 5:30 p.m.	Site Ciudad del Saber, parte científica y educacional		65	Incluir estación de bebidas hidratantes
		Experiencia de legado y sostenibilidad			Sugerir experiencia de legado y sostenibilidad que se pueda realizar en Ciudad del Saber. Incluir estación de bebidas hidratantes
	5:30 p.m. a 6:30 p.m.	Traslado Hotel Riu		23	Incluir botellas de agua brandeadas
7:45 p.m. a 8:00 p.m.	Traslado Biomuseo		23		
	Cena de Despedida	Alquiler	50	Venue sugerido Biomuseo, contemplar costo de alquiler. Desarrollo storytelling del evento.	
8:00 p.m. a 11:00 p.m.	Tour Privado			Incluir coctel de bienvenida en el atrio, tour privado para el grupo.	

		Cena	Catering		Cena de 3 tiempos con open bar, con decoración e iluminación. Temática por sugerir de acuerdo con el venue.
		Entretenimiento y Decoración			Entretenimiento y música en vivo

12 de octubre	PD	Desayuno en hotel	Rest. del hotel	15	
		Voucher de Almuerzo		22	\$35.00 por persona según manifiesto
	Según manifiesto	Partida de buyers internacionales y staff ICCA	NA	22	Incluir botellas de agua brandeadas

Requerimientos:

- Enviar perfil y experiencia general de la empresa.
- Propuesta detallada con imágenes de transporte, entretenimiento, productos y servicios solicitados.
- Presupuesto desglosado por rubro/actividad de toda la solicitud contemplando los montos de presupuestos estimados incluyendo el fee de coordinación/administrativo.

Puntos para considerar en la selección: precio, creatividad y concepto de ideas a proponer, requerimiento legales y método de pago establecido.

Enviar propuesta a nombre de:

Fondo de Promoción Turística

RUC 8-NT-2-738391 DV 34

Cotización debe venir firmada

Tiempo de entrega: Si aplica: Colocar 30 días hábiles o fecha del evento

Garantía: del producto (de ser un producto)

Para su participación es requerido que la empresa posea los siguientes requerimientos legales al ser seleccionados como el proveedor oficial. Los mismos serán solicitados al proveedor seleccionado.

- Cédula del Representante legal
- Aviso de operaciones
- Registro Público
- Paz y salvo de la CSS
- Paz y salvo de la DGI
- Cotización membretada firmada por el Representante Legal

Método de Pago:

PROMTUR Panamá realizará contrato con la empresa seleccionada que cumple con los requerimientos legales.

El pago es efectuado posterior a la culminación y satisfacción de los servicios y orden de desembolso.

Tiempo estipulado de pago: 1 a 2 meses aproximadamente después de satisfacción de los servicios y entrega de factura.